

OPETTAJAN OPAS

2017–2018



Kaskikuusen
kansalaisopisto

- lapinlahtelaisten yhteinen opisto! -

KASKIKUUSEN KANSALAI SOPISTO – YHTEINEN OPISTOMME!

YHTEYSTIEDOT

Kaskikuusen kansalaisopisto
Asematie 4, 73100 LAPINLAHTI
puh. rehtori 040-488 3201
puh. toimisto 040-488 3202
sähköposti/rehtori marko.komulainen@lapinlahti.fi
sähköposti/toimisto riitta.torssonen-karkkainen@lapinlahti.fi
kotisivut www.kaskikuusi.fi
Facebook www.facebook.com/kaskikuusi
Instagram www.instagram.com/kaskikuusenkansalaisopisto

OPISTON TYÖKAUSI

Opetus alkaa pääsääntöisesti 18.9. alkavalla viikolla (viikko 38). Kaikki musiikin yksilöopetus alkaa 11.9. alkavalla viikolla (viikko 37). Kurssien tarkat alkamispäivät löytyvät kunkin kurssin tietojen kohdalta.

- **Syyslukukausi** 18.9.–10.12. (11 viikkoa), paitsi musiikin yksilöopetus 11.9.–10.12. (12 viikkoa). Syysloma 16.10.–22.10. (viikko 42)
- **Kevätlukukausi** ma 15.1.–15.4. (12 viikkoa), paitsi liikunta ja tanssi ma 8.1.–8.4. (12 viikkoa) ja musiikin yksilöopetus 8.1.–22.4. (14 viikkoa). Talviloma 5.3.–11.3. (viikko 10)
- **Juhlapyhät** – Juhlapyhinä ei anneta opetusta. Tämä on otettu huomioon lukuvuoden tunteja laskettaessa, eli niitä ei korvata erikseen. Tällaisia juhlapyhiä ovat pyhäinpäivä la 4.11. itsenäisyyspäivä ti 6.12., kiiristorstai 29.3., pitkäperjantai 30.3., pääsiäislauantai 31.3., pääsiäispäivä 1.4. ja toinen pääsiäispäivä 2.4. Juhlapyhien aattona opetus normaalisti!

OPISTON PÄÄTOIMINEN HENKILÖKUNTA

Rehtori Marko Komulainen
(tavattavissa Lapinlahdella puh. 040-488 3201
pääsääntöisesti ma, ti, ke ja to marko.komulainen@lapinlahti.fi
klo 9-15 sekä Varpaisjärvellä
pääsääntöisesti pe klo 9-11.30)

opintosihteeri-ATK-opettaja Riitta Torssonen-Kärkkäinen
puh. 040-488 3202
Tavattavissa Lapinlahdella pääsääntöisesti ma, ti, ke ja to klo 9-15.
Varpaisjärvellä sovittaessa etukäteen.

päätoimiset opettajat Anne Miettinen, tekstiilityö
puh. 040-488 3207
anne.miettinen@lapinlahti.fi

Eeva Kivi-van Zantvoort, musiikki
puh. 040-488 3204
eeva.kivi@lapinlahti.fi

Jarmo Karvonen, musiikki
puh. 040-488 3205
jarmo.karvonen@lapinlahti.fi

palkanlaskija Tarja Laitinen, puh. 040-488 3036,
tarja.laitinen@lapinlahti.fi

OPETTAJANA KASKIKUUSESSA

Opintoryhmän koko

Opintoryhmän vähimmäiskoko on normaalisti 7 opiskelijaa paitsi kielissä ja muutamilla muilla kursseilla 5. Osassa opintoryhmissä vähimmäiskoko on suurempi. Ryhmäkoko tulee noudattaa tarkasti (katso kohta ”ryhmän vähimmäiskoon alittuminen”).

Toiminnan kesto

Kurssin tuntimäärä on merkitty päiväkirjaan. Ryhmä jatkaa toimintaansa kunnes tunnit on pidetty. Jos ryhmä tarvitsee lisätunteja, opettajan tulee neuvotella siitä rehtorin kanssa. Muutoin **tuntimäärää ei saa ylittää! Tuntimäärää ei myöskään saa alittaa**, koska opiskelijoille on luvattu opetusta tietty tuntimäärä ja kansalaisopiston tulee päästä asetettuun tuntitavoitteeseen.

Muutoksista ilmoittaminen, sijaisista sopiminen

Mikäli opintoryhmän kokoontumisajoissa ja tuntimäärissä tapahtuu muutoksia, on niistä AINA ilmoitettava opiston opintosihteerille tai rehtorille. **Sijaisjärjestelyistä sovitaan rehtorin kanssa.** Muista aina ilmoittaa muutoksista heti myös kaikille kurssin opiskelijoille tai pyydä, että laitamme muutoksesta ryhmätekstiviestin toimistolta! JOS opettaja ja opiskelijat haluavat, voivat opettaja ja opiskelijat tiedottaa muutoksista myös **WhatsApp**-sovelluksen kautta. Tällöin kuitenkin kaikilla opiskelijoilla tulee olla käytössään WhatsApp ja tiedon muutoksesta pitää tulla myös toimistolle. Ketään ei voi pakottaa hankkimaan WhatsApp-sovellusta.

Jokaviikkoinen kurssi voi peruuntua kerran lukuvuoden aikana esimerkiksi opettajan sairastumisen takia, eikä sitä tällöin välttämättä korvata opiskelijalle. Muista kuitenkin ilmoittaa yksittäisestäkin opintokerran peruuntumisesta! Sovi mahdollisesta korvauskerrasta rehtorin kanssa.

Jos poissaolokertoja tulee enemmän, hankitaan opettajalle sijainen tai tunnit korvataan myöhemmin, mistä ilmoitetaan opiskelijoille.

Oppitunnin pituus ja tauot

Oppitunnin pituus on 45 minuuttia. Tuntipalkka sisältää 45 min opetuksen ja tuntien suunnittelun. Kolme oppituntia kestävässä kokoontumisessa pidetään välillä yksi 15 minuutin tauko ja kuusi oppituntia kestävässä kokoontumisessa kaksi 15 minuutin taukoa tai yksi 30 minuutin tauko. **Taukoja ei ole laskettu päiväkirjassa ja opinto-oppaassa näkyviin tuntimääriin.** Opettaja sopii ryhmän kanssa taukojen pitämisestä ja niiden rytmittämisestä.

Ryhmän vähimmäiskoon alittuminen/tuntiopettajan irtisanominen

Kurssin keskeyttämistä tulee harkita rehtorin kanssa, jos koko työkaudeksi tarkoitettun ryhmän koko on työvuoden aikana jäänyt **kuusi kertaa** alle vähimmäismäärän, mutta myös silloin, kun opintoryhmän koko on **kolme peräkkäistä kertaa** jäänyt alle vähimmäismäärän.

Mikäli kurssille ei ensimmäisellä kerralla tule lainkaan opiskelijoita, ei kurssia toteuteta. Kurssin toiminnan keskeyttämistä tulee harkita rehtorin kanssa, jos vain joko syyslukukaudella tai vain kevätlukukaudella toimivan ryhmän koko on jäänyt kolme kertaa alle vähimmäismäärän. Koska kurssien päiväkirjat ovat opettajilla, tulee opettajan ottaa tällaisissa tilanteissa välittömästi yhteyttä rehtoriin.

Jos opiskelija on ilmoittanut poissaolonsa syyksi sairastumisen, opettaja merkitsee päiväkirjaan opiskelijan kohdalle kirjaimen S. Jos poissaolon syynä on työ, merkitsee opettaja päiväkirjaan kirjaimen T. Tämä helpottaa päätöksen tekoa, jos joudumme miettimään kurssin keskeyttämistä kesken lukuvuoden/-kauden alitusten johdosta.

Jos kurssi keskeytetään, tulee tästä ilmoittaa heti rehtorille/kanslistille sekä opintoryhmässä mukana olleille opiskelijoille. Tällaisissa tapauksissa vielä mukana oleville opiskelijoille palautetaan jäljellä olevista opetustunneista kertyvä opintomaksu (X kertaa 1,20€) tai pyritään tarjoamaan mahdollisuutta osallistua jollekin vastaavalle kurssille.

Monistus

Lapinlahdella monistumahdollisuus on kunnanvirastolla, monitoimitalon ja lukion opettajainhuoneissa, Sirenin talon musiikki luokassa ja kirjastolla. Varpaisjärvellä monistuskoneet löytyvät yläkoululta ja kunnantalolta. Kopiotunnukset saat opiston toimistosta!

Opettaja voi ottaa yksittäisiä kopioita opiskelijoille ilmaiseksi. Mikäli kopioiden lukumäärä ylittää lukuvuoden aikana 10 kopiota, pitää opettajan ilmoittaa tästä heti kurssin alussa tai mahdollisimman pian kurssin kestäessä toimistoon ja opiskelijoille. Osalle opinto-oppaassa olevista kursseista on kurssimaksuun upotettu jo ennalta 2-5 € materiaalmaksu.

Tilat ja ovet

Huolehdiathan opetustilan siistiin kuntoon opetustuntisi jälkeen, kiitos! Muistathan tarkistaa, että opetustilan **ovet ja ikkunat jäävät kiinni ja lukkoon!** Pidä huoli avaimistasi. Erityisesti Kaskikuusen tiloissa Lapinlahden kirjastotalolla ja lukiolla tulee ovet pitää lukossa opetuksen aikana.

Uudet tuntiopettajat

Toimita ansioluettelo ja todistusjäljennökset suoritetuista tutkinnoista sekä verokortti opiston toimistoon. Lisäksi **alle 18-vuotiaita opettavien opettajien on esitettävä rikosrekisteriote**, jos vähintään kolme kuukautta kestävään työsuhteeseen pysyväisluontoisesti ja olennaisesti kuuluu työskentelyä lasten kanssa. Ote on nykyisin maksullinen. Otteen saat itsellesi mahdollisia muita työpaikkoja varten. Otteen voit tilata Oikeusrekisterikeskuksesta vapaamuotoisella kirjallisella hakemuksella: Oikeusrekisterikeskus PL 157, 13101 Hämeenlinna, fax 03-622 3783, oikeusrekisterikeskus@om.fi.

Palkanmaksu

Opettajan ei tarvitse tilata palkkaa palkantilauslomakkeella, vaan palkka maksetaan automaattisesti työsopimuksessa sovittujen tuntien mukaisesti. Palkka pidetyistä tunneista maksetaan täydeltä kuukaudelta aina seuraavan kuukauden 15. päivään mennessä (tai sitä edeltävänä pankkipäivänä). **Opettajan tulee kuitenkin ilmoittaa välittömästi opintosihteerille tai rehtorille, mikäli sovituissa tunneissa tapahtuu muutoksia (tunteja jää jostain syystä pitämättä)**. Opintosihteerin ilmoittaa muutoksista edelleen palkanlaskijalle, joka huomioi tämän palkanmaksussa. **Lukukausien viimeiset palkat maksetaan sen jälkeen, kun opettaja on palauttanut päiväkirjan kansalaisopistoon tarkistettavaksi.**

Matkakustannusten korvaus

- **Kilometrikorvaus omalla autolla**

Matkakustannusten korvaus 0,41€/km. Kansalaisopiston tuntiopettajan omavastuuosuus on 12 km/edestakainen matka.

Kaskikuusen kansalaisopiston opettajien matkakorvauskäytännöt muuttuivat 1.1.2015 alkaen. Tuntiopettajat täyttävät Kaskikuusen kotisivuilta löytyvän matkalaskulomakkeen. Lomake tulee toimittaa kansalaisopiston Lapinlahden toimistoon viimeistään kuukauden viimeiseen päivään mennessä, vähintään kahden kuukauden välein. Voit palauttaa lomakkeen allekirjoitettuna ja skannattuna sähköpostin liitteenä, postitse tai tuomalla sen toimistolle. Siirrämme lomakkeesi tiedot Populus-ohjelmaan, ja matkakorvaukset ovat opettajan tilillä palkan kanssa seuraavan kuukauden 15. päivänä. Huomioithan, että voit tehdä matkalaskun kansalaisopistolle tai hakea työmatkakuluvähennystä verottajalta.

- 1) Koko lukukauden tai lukuvuoden kestävien kurssien tuntiopettajien matkakorvaus kotoa (ensimmäiseen) työpisteeseen (ja viimeistä työpisteestä kotiin) on **veronalaista** tuloa, josta työnantaja suorittaa ennakonpidätyksen ja työnantajan sosiaalimaksut.
- 2) Jos työpisteitä, joissa opettaja työskentelee säännöllisesti eli määrättyinä aikoina, on samalla opettajalla useampia,

työpisteiden väliset matkat maksetaan ilman että työnantaja suorittaa ennakonpidätystä tai sosiaalimaksuja. Opettajalle nämä matkakorvaukset ovat kuitenkin **veronalaista** tuloa.

3) Lyhytkurssien, luentojen, sijaisuuksien ja muiden kuin työso-
pimuksessa kuuluvaan työhön kuuluvien matkojen (koulutukset,
hankinnat ym.) matkakorvaukset voidaan maksaa verottomina.

- **Julkiset kulkuneuvot**

Säilytä kaikki matkaliput ja liitä ne matkalaskulomakkeeseen. Julkisen liikenteen matkaliput (työmatkat junalla/linja-autolla) korvataan täysimääräisinä (100%), mutta korvaus on opettajalle **veronalaista** tuloa.

- **Päiväraha**

Ulkopaikkakuntalainen tuntiopettaja voi matkalaskun tehdessään merkitä siihen myös päiväraha korvauksen. Kokopäiväraha (39€) maksetaan haettaessa, kun virkamatka on kestänyt yli 12h. Osa-
päiväraha (19€) maksetaan, kun virkamatka on kestänyt yli 8h tai
yli 6h ja enemmän kuin 3h matkasta on tapahtunut kello 16 jäl-
keen. Päiväraha on **veronalaista** tuloa. (OVTES 2017, osio F, lii-
te 12, 19 § ja KVTES 2017, Liite 16)

Opettajan oikeus

- **palkkaan**

Sovitusti tehdystä työstä maksetaan etukäteen sovittu korvaus. Kerrothan heti, jos palkkauksesi ei ole mielestäsi kunnossa, kiitos!

- **työhyvinvointiin**

Opettajat ovat kansalaisopiston tärkein voimavara. Työhyvinvoin-
ti on yksi Kaskikuusen strategian tärkeimmistä asioista. Olethan
mukana kehittämässä opistomme työhyvinvointia entistäkin parem-
maksi. Ehdota, miten voisimme työhyvinvointia edistää!

- **koulutukseen**

Opiston talousarvioon pyritään vuosittain varaamaan rahaa opet-
tajien kouluttautumiseen. Tällä hetkellä emme ole mukana hank-
keissa, joiden kautta saisimme ilmaisia koulutuksia opettajil-
lemme. Elokuussa olemme kuitenkin perinteisesti tarjonneet mah-
dollisuuden osallistua Itä-Suomen vapaan sivistystyön päiville.
Kysy lisää opiston rehtorilta!

- **ilmaiseen kurssiin**

Kaskikuusen tunti- ja päätoimisella opettajilla (ei luennoitsijoilla tai yksittäisen lyhytkurssin opettajilla) on oikeus osallistua yhdelle normaalihintaiselle (1,20€/h) muunkin kuin oman alan kurssille tai musiikin yksilöopetukseen tai yksinlauluun maksutta. **Ilmoitathan aina kurssille ilmoittautuessasi, jos haluat käyttää etuuden kyseisellä kurssilla, kiitos.**

- **ilmaiseen työterveyshoitoon**

Työterveyshuollon palvelut kuuluvat vain päätoimisille ja tuntiopettajalle, jonka opetustuntimäärää on vähintään 16 tuntia viikossa. Muutoin tuntiopettajat katsotaan sivutoimiseksi ja heille palvelut eivät kuulu.

TURVALLISUUSOHJE OPETTAJILLE

Uutena käytäntönä otamme työturvallisuuden jatkossa yhdeksi lukuvuoden avaavan opettajaillan asioista. Käsittelemme kurssien työturvallisuutta myös päätoimisten henkilöstöpalavereissa. Järjestämme myös silloin tällöin EA1-koulutuksia opettajillemme - kysy lisää!

1. Yleistä

- Ilmoita välittömästi kansalaisopiston toimistoon, jos huomaat jonkin epäkohdan turvallisuusasioissa.
- Pidä aina matkapuhelin mukana tunteilla.
- Tallenna kännykkääsi seuraavat puhelinnumerot:
 - yleinen hätänumero 112
 - kaskikuusen rehtori 040-4883201
 - kaskikuusen kanslisti 040-4883202
- Pidä opetustilan ovi lukittuna mikäli se ei tuota ongelmia.
- Tutustu uudessa opetustilassa poistumisreitteihin ja alkusammutusvälineisiin. Opettele niiden käyttö.

2. Tulipalo

- Ohjaa opiskelijat lyhintä tietä ulos. Tule itse ulos viimeisenä.
- Soita hätänumeroon 112.
- Arvioi voitko itseäsi vaarantamatta käyttää alkusammutusvälineitä.

3. Opetustilaan tulee aggressiivinen/päihtynyt henkilö

- Ole rauhallinen.
- Kerro, että oppitunti on meneillään ja pyydä henkilöä poistumaan. Katso henkilöä päin, mutta älä katso häntä silmiin.
- Jos henkilö ei poistu, pyydä häntä tulemaan peremmälle tilaan ja pyydä opiskelijoita poistumaan ulos rauhallisesti.

- Soita harkintasi mukaan hätänumeroon 112. Kerro osoite ja tilanne.

4. Sairauskohtaus

- Arvioi tilanteen vakavuus. Jos ihminen ei kykene seisomaan omilla jaloillaan, hengitys ei kulje kunnolla tai hän ei kykene puhumaan, soita hätänumeroon 112 lisäohjeita varten.

5. Muu turvallisuutta vaarantava tilanne

- Ohjaa opiskelijat pois vaarasta ja hälytä. Estä lisävahingot, jos et sillä vaaranna omaa tai muiden turvallisuutta.

TYÖTAPATURMAT, OMAISUUSVAHINGOT JA OPISKELIJOIDEN TAPATURMAT

Jos Sinulle sattuu työtapaturma, epäilet saaneesi ammattitaudin tai joudut työssäsi tavalla tai toisella uhkaavaan tilanteeseen, ilmoita siitä heti työnantajallesi. Työtapaturman primääritarkistaminen tapahtuu päivystysvastaanoton kautta. Työtapaturmasta on syytä ilmoittaa esimiehelle ja varata aika päivystykseen, vaikka heti tapaturman jälkeen ei olisi oireita, jos on oletettavaa, että oireet voivat ilmaantua myöhemmin (esim. kaatuminen). Vamman todentaminen työtapaturmaksi hankaloituu, jos lääkäri tekee diagnoosin vasta päiviä tapahtuman jälkeen.

Työtapaturmasta tulee aina tehdä välittömästi tapaturmailmoitus. Esimies ja työntekijä sopivat keskenään kumpi on yhteydessä palkkasihteeriin, joka tekee tapaturmailmoituksen. Työtapaturman hoito ja lääkkeet ovat työntekijälle maksuttomia. Jos joudut hoidattamaan työtapaturmaa muualla kuin Lapinlahden terveyskeskuksessa, niin voit ensin joutua itse maksamaan hoidon. Tämä korvataan työntekijälle myöhemmin kuittia vastaan. Useimmat hoitavat tahot kuitenkin lähettävät laskun suoraan vakuutusyhtiöön, jos kerrot, että kyseessä on työtapaturma. Samoin jos joudut itse maksamaan lääkkeitä, niin nämä korvataan kuitteja vastaan. Lapinlahden kunnan työntekijät on vakuutettu Pohjolassa.

Vältä omien tavaroiden kuten tietokoneiden ym. käyttämistä työssäsi. Pääsääntöisesti opettajan omaisuutta ei ole vakuutettu. Ilmoita omaisuusvahingoistakin kuitenkin heti työnantajallesi.

Kansalaisopisto ei itse vakuuta opiskelijoita, joten jokaisen tulee itse huolehtia omasta vapaa-ajan vakuutuksestaan. **Kirjaa opiskelijalle sattunut tapaturma kuitenkin heti tuoreeltaan ylös ja ota välittömästi yhteyttä kansalaisopistosi rehtoriin, kiitos!**

TÄRKEÄÄ TIEDOTETTAVAA OPISKELIJOILLE

Kerrothan kurssin alussa opiskelijoille kansalaisopiston pe-lisäännöistä eli ennakoilmoittautumisesta, opintomaksuista, ma-teriaalimaksuista, poissaolosta ilmoittamisesta, kurssin kes-keyttämisestä sekä tiedottamisesta.

- **Kursseille ilmoittautuminen**

Kaikille kursseille tulee ilmoittautua ennakkoon, ennen kurssin alkamista, kurssitiedoissa ilmoitettuun ajankohtaan mennessä. Ilmoittautuminen oppaassa oleville kursseille (myös oppaassa oleville kevään 2017 kursseille) alkaa internetissä, puhelimitse ja paikanpäällä Lapinlahden toimistolla **MA 21.8. klo 10.00**. Kursseille voi ilmoittautua siis **internetissä** (www.kaskikuusi.fi), puhelimella (puh. 040-4883202 / 040-4883201) tai toimistoilla aukioloaikoina.

Musiikin yksilöopetuksen ilmoittautumisen avaava ilmoittautumi-silta on järjestetty vuodesta 2016 alkaen jo toukokuussa! Ke-väällä 2017 ilmoittautuminen lukuvuoden 2017-2018 musiikin yksi-löopetukseen oli ti 9.5.2017. Vapaaksi jääneille ja lukuvuoden aikana vapautuville musiikin yksilöopetuksen paikoille sekä va-rasijalle voit ilmoittautua milloin vain. Jos paikkoja vapautuu kesken lukuvuoden, tarjoamme opetuspaikkaa varasijoilla olevil-le. Vapaista musiikin yksilöopetuksen paikoista tiedotamme Matin ja Liisan Kaskikuusen palstalla.

Ilmoittautuminen musiikin yksilöopetukseen lukuvuodelle 2018-2019 on tiistaina 8.5.2018 klo 17.00-19.00 puhelimitse, puh. 040-4883202 tai puh. 040-4883201. Ei sähköpostitse tai tekstiviestillä, kiitos! Vapaita ja vapautuvia paikkoja kannat-taa tiedustella myöhemminkin!

Maaliskuussa 2018 instrumentti- ja yksinlauluopiskelijoiden tu-lee ilmoittaa sähköpostitse tai soittamalla toimistolle mikäli eivät halua jatkaa opiskelua lukuvuonna 2018-2019. Jos lopetta-misesta ei tule ilmoitusta, maksullinen opetuspaikka varataan automaattisesti seuraavalle lukuvuodelle.

Kevään 2018 opinto-ohjelmamme täydentyy saamiemme toiveiden poh-jalta syksyn mittaan. Tulevan kevään uusista kursseista ilmoi-tamme kotisivuillamme www.kaskikuusi.fi, facebookissa www.facebook.com/kaskikuusi ja monistettavassa kevättalven op-paassa, jonka löydät joulukuusta alkaen toimistoltamme, kirjas-toista ja kunnantaloilta. Ilmoittautuminen kevään uusille kurs-seille alkaa joulukuussa.

Jos kurssilla on opiskelija, joka ei ole ennakoilmoittautunut, tulee opettajan opastaa häntä ilmoittautumaan välittömästi Kaskikuusen toimistoon ja merkitä hänet päiväkirjaan opiskelijaksi.

Lukuvuoden tai lukukauden pituisella kurssilla opiskelijalla on tutustumisoikeus kurssin syyslukukauden tai kevätlukukauden ensimmäisellä kerralla. **Jos opiskelija ei jatka kurssilla ensimmäisen kerran jälkeen, opiskelijan tulee perua osallistumisensa kurssille opiston toimistoon välittömästi.** Lyhytkursseilla ei ole tutustumisoikeutta. Tavoitteena on, että opintomaksulasku lähetetään opiskelijalle postitse koko lukukauden tai -vuoden kestäviltä kursseilta toisen opintokerran jälkeen.

Opettajan tulee käydä aina kurssin ja oppituntien alussa läpi kurssilla mukana olevat. Jos mukana on henkilöitä, jotka eivät ole ennakoilmoittautuneet kurssille, tulee heidät ohjata heti ilmoittautumaan opiston toimistolle, mikäli ryhmään lisää opiskelijoita mahtuu.

Kurssille voi tulla mukaan myös kesken lukuvuoden - tällöin opiskelijan tulee ilmoittautua suoraan opiston toimistoon. Opettajan on hyvä heti keskustella uusien opiskelijoiden kanssa kurssille mukaan tulemisen mielekkyydestä. Jos opiskelija lopettaa opinnot kesken lukuvuoden, maksuja ei palauteta.

- **Opintomaksut, niiden laskutus ja opintosetelit**

Kaikki Kaskikuusen kansalaisopiston kurssit on hinnoiteltu kurssikohtaisesti. Kurssikohtaiset maksut löytyvät aina jokaisen kurssin tiedoista. Maksuperustana käytetään Lapinlahden kunnan kunnanvaltuuston päätöksellä 31.12.2016 1,20€ per opetustunti ryhmäopetuksessa.

Opettaja voi ottaa yksittäisiä kopioita opiskelijoille ilmaiseksi. Mikäli kopioiden lukumäärä ylittää lukuvuoden aikana 10 kopiota, pitää opettajan ilmoittaa tästä heti kurssin alussa tai mahdollisimman pian kurssin kestäessä toimistoon ja opiskelijoille. Osalle opinto-oppaassa olevista kursseista on kurssimaksuun upotettu jo ennalta 2-5 € materiaalmaksu. Jokainen opiskelija maksaa lisäksi kurssilla tarvittavat materiaalit. (katso kohta "Monistus").

Tavoitteenamme on, että opintomaksulaskut lähetetään opiskelijalle postitse koko lukukauden tai -vuoden kestäviltä kursseilta porrastetusti syys-marraskuussa 2017 seuraavasti: syyskuussa musiikki, lokakuussa kädentaidot, marraskuussa liikunta ja muut alat loka-marraskuussa.

Yksinlaulun opintomaksu on 85€/lukuvuosi (26vkoa). Musiikin instrumenttiopetuksessa opintomaksut ovat 70€/lv (26vkoa), jos opetusta on 20min/vko (normaali piano-, sähkökitara-, sähköbasso- ja bändiopetus) ja 85€/lv (26vkoa), jos opetusta on 30min/vko (Siirin aikuisten piano, rummut, harmonikka, urut,

saksofoni, huilu, viulu, sello, ukulele, mandoliini ja kontra-basso).

HUOM! Kevätlukukausi 2018 normaalista kurssimaksusta -50% - Lukuvuoden pituisten kurssien (ml. musiikin yksilöopetus) kurssimaksu puolet alkuperäisestä opiskelijan ilmoittautuessa mukaan 1.1.2018 jälkeen.

Opiskelija voi maksaa kurssimaksuja myös RJ Kuntoiluseteli Oy:n **TYKY Kuntoseteli+-seteleillä, Sportti & Kulttuuripassilla ja Smartumin Liikunta- ja kulttuuriseteleillä**. Opiskelijan tulee toimittaa setelit toimistoomme heti ilmoittautuessaan, ennen laskutusta! Sportti- & kulttuuripassilla opiskelija voi maksaa liikunta- ja kulttuurikurssiemme kurssimaksut ilmoittautuessasi verkkomaksuna.

Kaskikuusen kansalaisopistossa ei ole käytössä kiinteitä alennuksia opintomaksuihin. Lukuvuodelle 2017-2018 Kaskikuusen kansalaisopisto on hakenut ja saanut Opetushallitukselta (OPH) opintosetelityyppistä avustusta. **OPINTOSETELIT** on tarkoitettu lv. 2017-2018 maahanmuuttajille, työttömille, senioreille (63 vuotta täyttäneille) ja alle 63-vuotiaille eläkkeellä oleville. **Lisäksi hakijan kotikunnan tulee olla Lapinlahti!** Etuuden tarkoituksena on aktivoida näitä väestöryhmiä ja mahdollistaa heidän osallistumisensa kansalaisopistotoimintaan. Opiskelija voi saada joko vapautuksen tai alennuksen opintomaksuista. Kurssi, jolle avustus toivotaan myönnettävän, tulee nimetä hakemuksessa. Opiskelija ilmoittautuu normaalisti opiston kurssille. Opiskelija hakee opintosetelietuutta **pe 22.9.2017 klo 15.00 mennessä** opintosetelihakemuksella, joita saa opinto-oppaasta 2017-2018, opettajilta, kunnantaloilta, kirjastoista ja kansalaisopiston toimistoista. Hakijan tulee todistaa opettajalle tai toimistohenkilökunnalle hakukelpoisuutensa virallisella asiakirjalla hakemuksen palauttaessaan ja ilmoittaa lomakkeessa, mille kurssille haluaa etuuden käyttää. Mikäli hakemuksia tulee enemmän kuin määrärahaa riittää, arvomme etuudet kaikkien hakijoiden kesken kohderyhmät huomioiden. Lisätietoja asiassa antavat Kaskikuusen opintosihteri ja rehtori. Jokainen opiskelija maksaa itse kursilla tarvittavat materiaalit.

- **Opiskelijan ilmoitus poissaolosta**

Mikäli opiskelija joutuu olemaan poissa kurssilta useita kertoja, tulee hänen ilmoittaa tästä opettajalle tai opiston toimistoon. **Jos opiskelija on ilmoittanut poissaolonsa syyksi sairautumisen, opettaja merkitsee päiväkirjaan opiskelijan kohdalle kirjaimen S. Jos poissaolon syynä on työ, merkitsee opettaja päiväkirjaan kirjaimen T.** Tämä helpottaa päätöksen tekoa, jos joudumme miettimään kurssin keskeyttämistä kesken lukuvuoden/-kauden alitusten johdosta. **Musiikinopiskelijoiden tulee aina ilmoittaa poissaolosta opettajalle tai opiston kansliaan.** Koska soittotuntiajat ovat lyhyitä, voi opettaja jakaa poissaolevan opiskelijan soittotuntiajan muiden oppilaiden hyödyksi. Mikäli

musiikinopiskelija on ilmoittamatta pois soittotunnilta kolme peräkkäistä kertaa, katsotaan tämä keskeytykseksi ja paikka annetaan kurssipaikkaa jonottavalle. Opettajan tulee heti ilmoittaa keskeyttäneistä opiskelijoista kansalaisopiston toimistoon.

- **Tiedotus**

Kaskikuusen kansalaisopisto tiedottaa toiminnastaan opettajilleen:

- Opekirjeissä noin kahden kuukauden välein sähköpostitse
- Opeilloissa syyslukukauden alussa - to 14.9. klo 17.00-19.00 Lapinlahden kunnanviraston valtuustosalissa
- Sähköpostitse, puhelimitse, kasvotusten

Kaskikuusen kansalaisopisto tiedottaa toiminnastaan kuntalaisille:

- kotisivuillaan www.kaskikuusi.fi
- facebookissa www.facebook.com/kaskikuusi
- Lapinlahden kunnan kotisivuilla www.lapinlahti.fi
- Matti ja Liisa -paikallislehdessä kansalaisopiston palstalla.
- Opinto-oppaassa ja kevätoppaassa, jota on joulukuun alussa saatavilla kotisivuillamme, opettajilla, toimistoilla, eri toimintapisteissä, kirjastoilla, kunnantaloilla ym.

LYHENNELMÄ KANSALAIPOISTON TUNTIOPETTAJAN PALVELUSSUHTEEN EHDOSTA

Velvollisuudet

Tuntiopettajaan sovelletaan voimassa olevaa kunnallista opetushenkilöstön virka- ja työehtosopimusta. Tuntiopettaja otetaan antamaan työsopimuksessa mainittua opetusta. Tuntiopettajan velvollisuuksiin kuuluu oppitunnin valmistelu, oppitunnin pito, oppituntiin välittömästi liittyvät muut työt sekä osallistuminen työsopimuksen mukaisiin opettajankokouksiin.

KIKY ja kansalaisopisto eli muun työn velvollisuutta myös tuntiopettajille

- Käytännössä muusta työstä sovitaan tuntiopettajien kanssa aina tapauskohtaisesti. Ajatuksena on, että kun tähän saakka esim. konsertteihin, Aikataikaan ja työnäytöksiin osallistumisesta on voinut saada erillisen muun työn korvauksen, voisivat nämä kuulua jatkossa tuntiopettajan muuhun työhön, josta opettaja saa korvauksen jo tuntipalkkassaan.

Päätoimisten opettajiemme ja päätoimisten tuntiopettajiemme eli yli 16h opettavien opettajien muun työn velvollisuus kasvaa 24 tunnilla työvuodessa 1.8.2017 alkaen. Tämä työ on suunnittelu-

ja kehittämistyötä, opettajien osaamisen kehittämistä, koulukoh-
taista suunnittelua (ei opetusta).

Rehtorin ja opintosihteerin työaika on pidentynyt jo 1.2.2017
alkaan 30min/vko.

Vähintään lukuvuoden työajaksi otettu, vähintään 10 viikkotuntia
opettava tuntiopettaja, voidaan määrätä tekemään muuta työtä 10h
ilman erilliskorvausta 1.8.2017 alkaen.

Vähintään lukuvuoden työajaksi otettu, alle 10 viikkotuntia
opettava tuntiopettaja, voidaan määrätä tekemään muuta työtä 4h
ilman erilliskorvausta 1.8.2017 alkaen.

Lyhyemmäksi aikaa kuin lukuvuoden työajaksi otetulle tuntiopet-
tajalle maksetaan muun työn korvaus kuten aikaisemmin eli 60min
muuta työtä = 45min opetustyötä.

Työsuhteen alkaminen

Työsuhde alkaa tosiasiallisesti työhön ryhtymisestä lukien.

Noudatettava työehtosopimus

KVTES 2017, OVTES 2017 osio F, liite 12 III. Opisto on määritel-
lyt jokaiselle opintoryhmälle vähimmäisopiskelijamäärän, jolla
ryhmä käynnistetään. Työsuhde astuu voimaan, mikäli kurssin mi-
nimioiskelijamäärä täyttyy ennakoilmoittautumisen aikana. Mi-
käli ennakoilmoittautumisia ei tule riittävästi, työsuhde ei
ala. Opintoryhmän toiminnan lopettamista tulee välittömästi har-
kita rehtorin kanssa, jos koko lukuvuodeksi tarkoitettun ryhmän
koko on työvuoden aikana jäänyt kuusi kertaa alle vähimmäismää-
rän, mutta myös silloin, kun opintoryhmän koko on kolme peräk-
käistä kertaa jäänyt alle vähimmäismäärän. Mikäli opintoryhmän
opintojen alkaessa ei ensimmäisellä kerralla tule lainkaan opis-
kelijoita, ei opintoryhmää perusteta. Opintoryhmän toiminnan lo-
pettamista tulee harkita rehtorin kanssa, jos vain syys- tai ke-
vätlukukaudella toimivan ryhmän koko on jäänyt kolme kertaa alle
vähimmäismäärän.

Sairastuminen

Opettajan on hyvä esittää aina lääkärin- tms. todistus ollessaan
poissa työkyvyttömyyden takia. Opettajan tulee myös ilmoittaa
poissaolostaan kansalaisopistolle ja mahdollisuuksien mukaan
opiskelijoille. Tuntiopettajalle maksetaan pääsääntöisesti sai-
rausajan palkka yhdeksältä (9) arkipäivältä sekä sairastumispäi-
vältä.

Työttömyysasiat

Työttömyyskorvausta varten saa pyydettäessä todistuksen opiston
toimistosta.

KANSALAIIS- JA TYÖVÄENOPISTOJEN TUNTIPALKAT 1.1.2016 alkaen

	A	B (+10%)	C (+5%)	
a	28,24 €	31,07 €	29,67 €	ovtes 43007030
b	26,43 €	29,09 €	27,75 €	ovtes 43007031
c	24,63 €	27,08 €	25,85 €	ovtes 43007032

a = Ylemmän korkeakoulututkinnon suorittaneet

b = Aineenopettajan kelpoisuuden ja ammatillisten opintojen opettajan kelpoisuuden omaavat sekä korkeakoulututkinnon suorittaneet (muut kuin ylemmän)

c = Kaikki muut tuntiopettajat

C-palkan (A+5%) saavat ne tuntiopettajat, jotka ovat suorittaneet aikuiskasvatuksen perusopinnot

B-palkan (A+10%) saavat ne tuntiopettajat, jotka omaavat kansanopiston tai kansalais- ja työväenopiston päätoimisen opettajan kelpoisuuden tai ovat suorittaneet 35 opintoviikon laajuiset pedagogiset opinnot.

A-palkan saavat kaikki muut tuntiopettajat.

HUOM! 3-vuotiskorotuksen (+6%) saavat vähintään 16 viikkotuntia opettavat opettajat, jotka ovat kolme vuotta opettaneet ko. viikkotuntimäärän joko omassa tai jossain muussa kansalaisopistossa. Opetustuntimäärää laskettaessa otetaan huomioon vain yhden kansalaisopiston tunnit. Määrävuosikorotuksen maksaminen edellyttää lisäksi, että opettaja opettaa asianomaisessa kansalais- tai kansanopistossa keskimäärin vähintään 16 viikkotuntia. Jakajana käytetään työviikkojen määrää. Määrävuosikorotusta tulee hakea kirjallisesti - Hakemus toimitetaan Kaskikuusen kansalaisopiston rehtorille. Jos keskimäärin 16 tuntia opetusta alittuu myöhemmin, korotus poistuu opettajalta.

Mikäli sinulla on kysyttävää, autamme mielellämme!